

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

**Факультет экономики и управления
Кафедра теоретических основ физической культуры и туризма**

**УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«30» апреля 2025 г., протокол № 8**

Рабочая программа дисциплины

Технология и организация экскурсионных услуг
(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки
49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
«Рекреационно-оздоровительная деятельность»

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Заочная

Год начала подготовки - 2025
(по учебному плану)

Карачаевск, 2025

Программу составил(а): *к.п.н., доц. Енокаева С.С.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 №943, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм (направленность (профиль) подготовки «Рекреационно-оздоровительная деятельность»), локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ТОФК и туризма на 2025-2026 уч. год.

Протокол №8 от 25.04.2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) ...	5
5.2. Примерная тематика курсовых работ.....	7
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы.....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	10
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.	13
7.3 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	13
7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	13
7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)	14
8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.	15
а) основная литература	15
б) дополнительная учебная литература	15
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	16
9.1. Общесистемные требования	16
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	17
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	17
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	17
11. Лист регистрации изменений.....	18

1. Наименование дисциплины (модуля)

Технология и организация экскурсионных услуг

Целью изучения дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг» является создание системы теоретических знаний и практических навыков по формированию экскурсионных продуктов и оказанию экскурсионных услуг в сфере социально-культурного сервиса и туризма.

Для достижения цели ставятся задачи:

- формирование у студентов теоретического понимания технологии и организации экскурсионных услуг;
- раскрытие специфики становления и совершенствования технологии и системы организации экскурсионных услуг в различные периоды развития общества;
- освоение форм, методов и новых подходов к осуществлению процесса оказания экскурсионных услуг.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.10 «Технология и организация экскурсионных услуг» относится к формируемой участниками образовательных части дисциплин по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм (направленность (профиль) подготовки «Рекреационно-оздоровительная деятельность»).

Дисциплина (модуль) изучается на 3 курсе в 6 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.В.10
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как «Управление персоналом в туризме», «Экскурсоведение», «Туристско-рекреационное проектирование»	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций
ПК-2	Способен осуществлять планирование, организационное сопровождение и управление реализацией услуг в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма	ПК-2.1. Знает методические, организационные и правовые аспекты реализации услуг в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма ПК-2.2. Способен работать в команде, вести переговоры, деловую переписку и делопроизводство, соблюдать деловой этикет и корпоративную культуру. ПК-2.3. Владеет навыками планирования, организационного сопровождения и управления реализацией услуг в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов
	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)	
Аудиторная работа (всего):	6
в том числе:	
лекции	4
семинары, практические занятия	2
практикумы	
лабораторные работы	
Внеаудиторная работа:	
консультация перед зачетом	
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	58
Контроль самостоятельной работы	8
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	6 сем. - экзамен

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1.	Изменения в природе туристского бизнеса под влиянием современных информационных технологий	2				2		Устный опрос
2.	Характеристика познания международного туризма как экономического фактора	2				2		Доклад с презентацией
3.	Особенности определения туризма. Разновидности классификаций туризма	2				2		Творческое задание
4.	Статистическое определение туризма и классификация. Исследование международного туризма. Статистические данные, которые исследованы маркетологами	2	2					Фронтальный опрос

5.	Статистика туристских потоков, доходов и расходов. Информация о количестве прибытий и продолжительности пребывания	2				2		Доклад с презентацией
6.	Статистические наблюдения через отчетность. Основные направления совершенствования статистики международного туризма	2				2		Творческое задание
7.	Понятие сегментирования рынка. Требования к рыночному сегменту	2				2		Блиц опрос
8.	Туристский спрос как динамическая категория. Современные тенденции туристского спроса	2				2		Тест
9.	Массовое определение международного туризма. Динамика роста международных туристов	2				2		Творческое задание
10.	История паломничества. Основные центры паломничества во всем мире	2				2		Тест по теме
11.	Бизнес поездки. Сегментирование туристского рынка. Типы туристов	2				2		Доклад с презентацией
12.	Сущность туристского спроса. Признаки туристского спроса	2		2				Реферат
13.	Особенности географии туризма с целью отдыха и развлечений	2				2		Блиц опрос
14.	Туризм с целью отдыха и развлечений в Европе в Америке и в Азиатско-Тихоокеанском регионе, в Африке, на Ближнем Востоке и в Южной Азии	4				4		Вопросы итогового теста
15.	География делового туризма. География бизнес-поездок, развитие лечебно-оздоровительного туризма	2				2		Реферат
16.	Современные тенденции туристского спроса	2	2					Фронтальный опрос
17.	Методы стимулирования экскурсоводов за высококачественную работу	2				2		Доклад с презентацией
18.	Роль субъектов и объектов, включённых в процесс создания экскурсионного продукта	2				2		Творческое задание
19.	Ответственность субъектов, принимающих участие в создании экскурсионного продукта, за его качество	2				2		Устный опрос
20.	Учет объективных условий, оказывающих влияние на	2				2		

	качество экскурсионного продукта, и возможности минимизации отрицательного влияния						
21.	Методическая работа в экскурсионной фирме: организация, формы проведения, объективные результаты	4				4	Творческое задание
22.	Резервы роста эффективности работы экскурсионной фирмы и их использование в практической деятельности	4				4	Блиц опрос
23.	Экстремальные туристско-экскурсионные продукты: формы и цель проведения: приключенческий туризм, подводные экскурсии и археология, кладоискательство, ориентирование, поиск лекарственных растений. Обеспечение безопасности участников экскурсий и походов	4				4	Тест
24.	Отношения с транспортной фирмой: требования к транспорту, предназначенному для проведения экскурсии	2				2	Творческое задание
25.	Требования к подготовке водителей транспортных средств, работающих на экскурсиях.	4				4	Фронтальный опрос
26.	Организаторы экскурсий: задачи и методы работы; оптимизация оплаты труда. Методы контроля работы экскурсоводов: прослушивание, рецензирование, методическое консультирование.	4				4	Опрос
27.	Контроль	8					
	ИТОГО	72	4	2		58	

5.2. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация,

лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;

- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать

их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ПК-2					
Базовый	Знать: - факторы безопасного и ответственного поведения, их роль в жизни человека; - алгоритм поведения в чрезвычайных ситуациях; - правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; - технические и информационные технологии обслуживания туристов; - принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке ивент-мероприятий	Не знает факторы безопасного и ответственного поведения, их роль в жизни человека; алгоритм поведения в чрезвычайных ситуациях; правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; технические и информационные технологии обслуживания туристов; принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке ивент-мероприятий	В целом знает факторы безопасного и ответственного поведения, их роль в жизни человека; алгоритм поведения в чрезвычайных ситуациях; правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; технические и информационные технологии обслуживания туристов; принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке ивент-мероприятий	Знает факторы безопасного и ответственного поведения, их роль в жизни человека; алгоритм поведения в чрезвычайных ситуациях; правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; технические и информационные технологии обслуживания туристов; принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке ивент-мероприятий	
	Уметь: - применять принципы безопасного поведения к конкретным ситуациям, провоцирующим чрезвычайные условия; - применять правила психологии продаж, делового этикета	Не умеет применять принципы безопасного поведения к конкретным ситуациям, провоцирующим чрезвычайные условия; применять правила психологии продаж, делового этикета	В целом умеет применять принципы безопасного поведения к конкретным ситуациям, провоцирующим чрезвычайные условия; применять правила психологии продаж, делового этикета	Умеет применять принципы безопасного поведения к конкретным ситуациям, провоцирующим чрезвычайные условия; применять правила психологии продаж, делового этикета	

	<p>в процессе обслуживания туристов; - использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов; - применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>процессе обслуживания туристов; использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов; применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>процессе обслуживания туристов; использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов; применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>обслуживания туристов; использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов; применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности</p>	
	<p>Владеть: - навыками организации действий по оказанию квалифицированной помощи в условиях чрезвычайной ситуации; - навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; - навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов; - навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников ивент-мероприятий</p>	<p>Не владеет навыками организации действий по оказанию квалифицированной помощи в условиях чрезвычайной ситуации; навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов; навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников ивент-мероприятий</p>	<p>В целом владеет навыками организации действий по оказанию квалифицированной помощи в условиях чрезвычайной ситуации; навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов; навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников ивент-мероприятий</p>	<p>Владеет навыками организации действий по оказанию квалифицированной помощи в условиях чрезвычайной ситуации; навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов; навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников ивент-мероприятий</p>	
Повышенный	<p>Знать: - факторы безопасного и ответственного поведения, их роль в жизни человека; алгоритм поведения в</p>				<p>В полном объеме знает факторы безопасного и ответственного поведения, их роль в жизни человека; алгоритм поведения в</p>

	<p>чрезвычайных ситуациях; правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; технические и информационные технологии обслуживания туристов; принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке ивент-мероприятий</p>				<p>чрезвычайных ситуациях; правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; технические и информационные технологии обслуживания туристов; принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке ивент-мероприятий</p>
	<p>Уметь: - применять принципы безопасного поведения к конкретным ситуациям, провоцирующим чрезвычайные условия; - применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; - использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов; - применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности</p>				<p>В полном объеме умеет применять принципы безопасного поведения к конкретным ситуациям, провоцирующим чрезвычайные условия; применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов; применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности</p>
	<p>Владеть: навыками организации действий по оказанию квалифицированной помощи в условиях чрезвычайной</p>				<p>В полном объеме владеет навыками организации действий по оказанию квалифицированной помощи в условиях</p>

ситуации; навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; навыками использования технических и информационны х технологии обслуживания туристов; навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованны ми сторонами консультировани я участников ивент- мероприятий				чрезвычайной ситуации; навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; навыками использования технических и информационных технологии обслуживания туристов; навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованны ми сторонами консультирования участников ивент- мероприятий
--	--	--	--	---

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/>

7.3 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. История зарождения, становления и развития экскурсионного дела; основные вехи.
2. Основные термины (экскурсия, экскурсант, путешествие, туризм, турист и др.), их происхождение, определения.
3. Соотношение понятий: путешествие и туризм, туризм и экскурсии, экскурсионный продукт и туристский продукт; место экскурсии в туризме.
4. Специфические товарные особенности экскурсионного продукта.
5. Общность и различие между объектами показа и объектами посещения, включёнными в экскурсию.
6. Соотношение и взаимосвязь в составе экскурсии: экскурсионного текста, экскурсионного маршрута, экскурсионного ряда объектов показа и посещения, реального пути следования к объектам показа и посещения.
7. Экскурсия: социально-культурное значение; признаки, функции.

8. Особенности экскурсии как информационно-художественного и творческого произведения; концепция, полнота, сюжет экскурсии.
9. Основные особенности обзорной экскурсии.
10. Экскурсионная методика: значение, роль в экскурсии, особенности разработки и применения в конкретной экскурсии.
11. Техника ведения экскурсии и её основные принципы.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)

1. Что такое экскурсоведение, как наука и учебный предмет.
2. Культурологические, социологические, педагогические и психологические проблемы экскурсоведения.
3. Методика в экскурсионной деятельности: приемы, методы, дедукция и индукция.
4. Четыре определения экскурсии.
5. Классификация экскурсий.
6. Технология подготовки новой экскурсии.
7. Приемы показа объектов на экскурсии, привести примеры.
8. Приемы рассказа на экскурсии, привести примеры.
9. Технологическая карта экскурсии.
10. Технология основной экскурсионной деятельности фирмы.
11. Технология проведения экскурсии.
12. Проблемы дифференцированного подхода к туристам.
13. Проблемные ситуации на экскурсии и способы их решения.
14. Специфика экскурсии в музее и художественной галерее.
15. Выставочная деятельность туристско-экскурсионной фирмы.
16. История развития экскурсионного дела в России.

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине

«Технология и организация экскурсионных услуг»:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013931-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1196520> . – Режим доступа: по подписке.
2. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: учебное пособие / И.С. Барчуков, Ю.Б. Башин, А.В. Зайцев, Л.В. Баумгартен ; под общ. ред. Ю.Б. Башина. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 204 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0645-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855812> – Режим доступа: по подписке.
3. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В.П. Орловская ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 176 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016968-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903875> . – Режим доступа: по подписке.
4. Баумгартен, Л. В. Стандарты качества проведения экскурсий : учебное пособие / Л. В. Баумгартен. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. - 96 с. - ISBN 978-5-9558-0412-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982629> . – Режим доступа: по подписке.
5. Багдасарян, В. Э. История туризма : учебное пособие / В.Э. Багдасарян, И.Б. Орлов, А.Д. Попов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 190 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_590857de03fbc8.64508513. - ISBN 978-5-16-012702-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1629879> . – Режим доступа: по подписке..

б) дополнительная учебная литература

1. Бизнес-планирование в туризме : учебник для студентов бакалавриата,

обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» / под общ. ред. Т. В. Харитоновой, А. В. Шарковой. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 310 с. - ISBN 978-5-394-04314-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231980> . – Режим доступа: по подписке.

2. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В. П. Орловская ; под ред. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 176 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006293-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035161> – Режим доступа: по подписке.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security (Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025 г. Срок действия лицензии с 27.02.2025 г. по 07.03.2027 г.)
5. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
6. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс]. - <https://wciom.ru/>.
2. Официальный сайт Аналитического центра ЛЕВАДА-ЦЕНТР [Электронный ресурс]. - <https://www.levada.ru/>.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений